

WNIOSEK W SPRAWIE OTWARCIA RACHUNKU BIEŻĄCEGO*/POMOCNICZEGO* I KORZYSTANIA Z SYSTEMU BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ (EBO) DLA KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO

Dane Posiadacza rachunku / Nazwa i siedziba Firmy (pieczęć adresowa):

(imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres zamieszkania lub adres siedziby, PESEL lub NIP firmy, telefon kontaktowy)

.....

.....

.....

.....

Proszę o udostępnienie systemu bankowości elektronicznej oraz upoważniam osoby niżej wymienione do korzystania z systemu w zakresie jak niżej:

Domyślne limity kwotowe w zł:

bankowość internetowa		
Jednorazowy	Dzienny	Miesięczny
2 000 zł	10 000 zł	50 000 zł
Limity można modyfikować w systemie bankowości internetowej EBO (Ustawienia > Limity rachunków)		

bankowość mobilna		
Jednorazowy	Dzienny	Miesięczny
300 zł	500 zł	5 000 zł
Limity nie podlegają zmianie		

Akceptacja zleceń będzie ustawiona zgodnie z kartą wzorów podpisów do rachunku

Dane i uprawnienia użytkownika / użytkowników

Dane użytkownika 1

Imię i nazwisko: _____

Miejscowość: _____

Kod pocztowy: _____

Ulica, Nr domu, Nr lokalu: _____

e-mail: _____

telefon: _____

PESEL: _____

Seria i nr dowodu osobistego: _____

Wnioskowane uprawnienia

- Wszystkie poniższe opcje*
- tworzenie i edycja zleceń /zleceń stałych / przekazanie do realizacji
 - dostęp do stanu rachunku (środki, oprocentowanie)
 - dostęp do szczegółów rachunku (rodzaj, limity)
 - dostęp do historii operacji na rachunku
 - eksport historii rachunku i wyciągów (MT940, MT940/Multicash, Xml, Jednolity Plik Kontrolny)

Widoczność i obsługa pozostałych produktów

- Kredyty, Karty płatnicze, Lokaty (zrywanie możliwe wyłącznie dla lokat zakładanych przez system EBO)

Metoda logowania

- Hasło aktywacyjne w formie SMS, Koperta z hasłem aktywacyjnym

Metoda autoryzacji

- Kody jednorazowe w formie SMS, Kody jednorazowe generowane przez Aplikację mobilną

Filtrowanie logowań (określenie godzin / dni tygodnia oraz adresów IP z których można logować się do systemu)

- Zarządzanie ustawieniami indywidualnie przez użytkownika
- Zarządzanie ustawieniami przez Bank

L.p.	Typ reguły	Filtr IP (pojedynczy adres IP, zakres adresów, wzór adresu)
1	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
2	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
3	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
Reguły czasu obowiązywania reguł: (istnieje możliwość zdefiniowania dowolnej liczby reguł czasu)		
<input type="checkbox"/> Wszystkie dni tygodnia / <input type="checkbox"/> Wybrane dni : <input type="checkbox"/> Pn, <input type="checkbox"/> Wt, <input type="checkbox"/> Śr, <input type="checkbox"/> Cz, <input type="checkbox"/> Pt, <input type="checkbox"/> So, <input type="checkbox"/> Nd		
Godziny obowiązywania: <input type="checkbox"/> Cały dzień / <input type="checkbox"/> godziny od do		

Numer telefonu do powiadomień o logowaniu w przypadku ustawienia filtrów logowania
--

Dane użytkownika 2

Imię i nazwisko: _____

Miejscowość: _____

Kod pocztowy: _____

Ulica, Nr domu, Nr lokalu: _____

e-mail: _____

telefon: _____

PESEL: _____

Seria i nr dowodu osobistego: _____

Wnioskowane uprawnienia **Wszystkie poniższe opcje**

- tworzenie i edycja zleceń / zleceń stałych / przekazanie do realizacji
- dostęp do stanu rachunku (środki, oprocentowanie)
- dostęp do szczegółów rachunku (rodzaj, limity)
- dostęp do historii operacji na rachunku
- eksport historii rachunku i wyciągów (MT940, MT940/Multicash, Xml, Jednolity Plik Kontrolny)

Widoczność i obsługa pozostałych produktów Kredyty, Karty płatnicze, Lokaty (zrywanie możliwe wyłącznie dla lokat zakładanych przez system EBO)**Metoda logowania** (dotyczy nowych klientów, w przypadku migracji z systemu KIRI obowiązuje obecne hasło) Hasło aktywacyjne w formie SMS, Koperta z hasłem aktywacyjnym**Metoda autoryzacji** Kody jednorazowe w formie SMS, Kody jednorazowe generowane przez Aplikację mobilną**Filtrowanie logowań** (określenie godzin / dni tygodnia oraz adresów IP z których można logować się do systemu) Zarządzanie ustawieniami indywidualnie przez użytkownika Zarządzanie ustawieniami przez Bank

L.p.	Typ reguły	Filtr IP (pojedynczy adres IP, zakres adresów, wzór adresu)
1	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
2	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
3	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
Reguły czasu obowiązywania reguł: (istnieje możliwość zdefiniowania dowolnej liczby reguł czasu)		
<input type="checkbox"/> Wszystkie dni tygodnia / <input type="checkbox"/> Wybrane dni : <input type="checkbox"/> Pn, <input type="checkbox"/> Wt, <input type="checkbox"/> Śr, <input type="checkbox"/> Cz, <input type="checkbox"/> Pt, <input type="checkbox"/> So, <input type="checkbox"/> Nd		
Godziny obowiązywania: <input type="checkbox"/> Cały dzień / <input type="checkbox"/> godziny od do		
Numer telefonu do powiadomień o logowaniu w przypadku ustawienia filtrów logowania		

Filtrowanie logowań (określenie godzin / dni tygodnia oraz adresów IP z których można logować się do systemu) Zarządzanie ustawieniami indywidualnie przez użytkownika Zarządzanie ustawieniami przez Bank

L.p.	Typ reguły	Filtr IP (pojedynczy adres IP, zakres adresów, wzór adresu)
1	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
2	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
3	<input type="checkbox"/> Zezwól / <input type="checkbox"/> Blokuj	
Reguły czasu obowiązywania reguł: (istnieje możliwość zdefiniowania dowolnej liczby reguł czasu)		
<input type="checkbox"/> Wszystkie dni tygodnia / <input type="checkbox"/> Wybrane dni : <input type="checkbox"/> Pn, <input type="checkbox"/> Wt, <input type="checkbox"/> Śr, <input type="checkbox"/> Cz, <input type="checkbox"/> Pt, <input type="checkbox"/> So, <input type="checkbox"/> Nd		
Godziny obowiązywania: <input type="checkbox"/> Cały dzień / <input type="checkbox"/> godziny od do		
Numer telefonu do powiadomień o logowaniu w przypadku ustawienia filtrów logowania		

Posiadacz rachunku oświadcza, że:

- posiada zgodę osób wymienionych w niniejszym Wniosku na przekazanie ich danych osobowych w celu przetwarzania ich przez Bank w związku z realizacją Umowy, której Wniosek dotyczy;
- poinformuje osoby wymienione w niniejszym Wniosku o przysługujących im prawach wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[RODO]
- osoby wymienione w niniejszym Wniosku zostały poinformowane, o tym że:
 - 1) Bank Spółdzielczy w Cycowie, ul. Chełmska 14, jest Administratorem danych osobowych (dalej „Administrator”);
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@bscycow.pl, pod numerem telefonu 82 5677390 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej;
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane jedynie:
 - a) w celu zawarcia i wykonania Umowy w prawnie uzasadnionym interesie Administratora i Posiadacza rachunku (art. 6 ust. 1 lit f RODO);

- b) w celu wypełnienia obowiązków związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu na podstawie obowiązku z rozdziału 5 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 723 z późn.zm.) o Przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (podstawa z art. 6 ust 1 lit. c RODO);
 - c) w celu rozpatrywania reklamacji na podstawie obowiązku z art. 3-10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o Rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz.U. 2017 poz. 2270 z późn. zm.) (podstawa z art. 6 ust 1 lit. c RODO);
 - d) w celu ewentualnego podejmowania czynności związanych z przeciwdziałaniem przestępstw bankowym, w tym profilowania operacji finansowych pod kątem potencjalnych przestępstw w celu pogłębienia badania zgłoszenia, będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu zapobiegania przestępstw bankowym przez Administratora oraz obrony przed nadużyciami (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - e) w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji przez Administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - f) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane dla celów wykonania Umowy oraz rozpatrywania reklamacji i zgłoszonych roszczeń – do momentu trwania zobowiązania i do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z Umowy;
- 5) Zgodnie z RODO, osoby wymienione we Wniosku mają prawo do:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f) prawo przenoszenia danych;
 - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Data i podpis Wnioskodawcy

Data i podpis pracownika Banku

Decyzja Banku :

Pozytywna*

Negatywna*

Przyczyna odrzucenia

Data:

Podpis osoby podejmującej decyzję

*niepotrzebne skreślić