



**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI OD CZYNNOŚCI
BANKOWYCH
W BANKU SPÓŁDZIELCZYM
W CYCOWIE**

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych :

1. „Taryfa opłat i prowizji od czynności bankowych Banku Spółdzielczego w Cycowie zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Cycowie, zwanego dalej Bankiem oraz przeprowadzanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej.
2. Opłaty i prowizje ustalane są i pobierane w złotych polskich:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość opłat w granicach „od”, „do” wysokość pobieranych opłat określana jest w Zarządzeniu Dyrektora Oddziału, Dyrektora Wydziału Obsługi Klienta.
W przypadku ustalonej w Taryfie stawki prowizji od udzielanych kredytów w granicach „od”, „do” wysokość pobieranej prowizji zależy od oceny ryzyka kredytowego, korzyści dla Banku wynikających z pozyskania nowego Klienta do obsługi, stosowanych prowizji przez bezpośrednią konkurencję Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta, Filii czy Punktu Obsługi Klienta.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza.
6. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydenta i nierezydenta pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
7. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, w którym realizuje przelew.
8. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Dyrektor Oddziału, Dyrektor Wydziału Obsługi Klienta, może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
9. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
10. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów.
Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
11. Upoważnia się Dyrektorów Oddziałów i Dyrektora Wydziału Obsługi Klienta Banku w uzasadnionych przypadkach do indywidualnego negocjowania i ustalania prowizji od kredytów pomostowych w zakresie stawek określonych w Taryfie .
12. Decyzja Dyrektora o której mowa w ust. 11 musi być uzasadniona na piśmie.
13. Dyrektor Oddziału, Dyrektor Wydziału Obsługi Klienta, może ustalić minimalne stawki od wpłat na rachunki innych banków na poziomie innym niż określone w Taryfie jeżeli wynika to z konieczności dostosowania stawek do opłat pobieranych na rynku lokalnym (np. poczta, inne banki komercyjne)
14. Dyrektor Oddziału, Dyrektor Wydziału Obsługi Klienta, może w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach ustalić odmienne opłaty za prowadzenie rachunków jak również zwolnić z prowizji i opłat określonych w Taryfie.

RACHUNKI

TAB. 1 Konta osobiste

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			ROR	ROR Junior	ROR Student	ROR Senior	PRP ¹²⁾
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	5 zł	0 zł	0 zł	2zł	0 zł
2.	Elektroniczne kanały dostępu:						
2.1	Usługa bankowości elektronicznej:						
2.1.1	dostęp do systemu	miesięcznie	2 zł	0 zł	0 zł	2 zł	0 zł
2.1.2	Zmiana użytkownika systemu bankowości elektronicznej	jednorazowo	5 zł	0 zł	0 zł	5 zł	0 zł
2.1.3	Powiadamianie SMS o zmianie salda dla posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej	za każdy sms wysłany przez Bank	0,50 zł	0 zł	0 zł	0,50 zł	0,30 zł
2.2	Usługa SMS – opłata za powiadamianie sms o zmianie salda <i>Uwaga: nie dotyczy posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej</i>						
2.2.1	do 2 SMS dziennie	miesięcznie	2,50 zł	0 zł	0 zł	2,50 zł	2,50 zł
2.2.2	do 5 SMS dziennie	miesięcznie	3,50 zł	0 zł	0 zł	3,50 zł	3,50 zł
2.2.3	SMS bez ograniczeń	miesięcznie	6 zł	0 zł	0 zł	6 zł	6 zł
2.2.4	zmiana dyspozycji (numeru telefonu, ilości przesyłanych SMS)	jednorazowo	3 zł	0 zł	0 zł	3 zł	3 zł
3.	Wpłaty i wypłaty						
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3.2	Wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.	Polecenie przelewu						
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:						
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	1,50 zł	0 zł	1,50 zł	1,50 zł	1 zł
4.1.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.2	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):						
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	4,5 zł	0 zł	4,5 zł	4,5 zł	0 zł ¹¹⁾ / 4,50 zł
4.2.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0,5 zł	0 zł	0 zł	0,5 zł	0 zł ¹¹⁾ / 0,5 zł
4.3	Polecenie przelewu						
4.3.1	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET - w placówce Banku ¹³⁾	za przelew	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	25 zł
4.3.2	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET - w systemie bankowości internetowej ¹³⁾	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			ROR	ROR Junior	ROR Student	ROR Senior	PRP ¹²⁾
4.4	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR:^{a)}						
4.4.1	w placówce Banku (limit jednorazowy 8 tys. zł)	za przelew	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
4.4.2	w systemie bankowości internetowej (limit jednorazowy 8 tys. zł)		8 zł	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł
5.	Polecenie przelewu SEPA w placówce Banku:						
5.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł	15zł	15zł	15zł	15zł
5.2	do banków zagranicznych		4,5zł	0zł	4,5zł	4,5zł	4,50 zł
6.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG:²⁾						
6.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	25 zł
7.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/Polecenie wypłaty²⁾						
7.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
8	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:						
8.1	z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
8.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
8.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
8.4	z banków zagranicznych spoza EOG		20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
9	Dodatkowe opłaty:						
9.1	Zwrot niepodjętej kwoty	od transakcji	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł	0 zł
9.2	Realizacja polecenia przelewów w trybie niestandardowym („pilnym”) w placówce Banku: w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł
9.3	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł	80 zł	80 zł	80 zł	80 zł
9.4	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ³⁾	za zlecenie	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	75 zł + koszty banków trzecich
9.5	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120zł + koszty banków trzecich
9.6	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego i rentowego	od otrzymanego przelewu	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			ROR	ROR Junior	ROR Student	ROR Senior	PRP ¹²⁾
9.7	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0zł	0zł	0zł	0zł	0zł
10.	Zlecenie stałe						
10.1	rejestracja zlecenia stałego: w placówce Banku	za zlecenie	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
10.2	rejestracja zlecenia stałego w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za zlecenie	2zł	0 zł	0 zł	2zł	0 zł
10.3	modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego:						
10.3.1	w placówce Banku	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
10.3.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		2zł	0 zł	0 zł	2zł	0 zł
10.4	realizacja zlecenia stałego:						
10.4.1	w placówce Banku	za zlecenie	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł	0 zł ¹⁰⁾ / 3 zł
10.4.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
11.	Polecenie zapłaty						
11.1	Rejestracja polecenia zapłaty: placówka	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
11.2	Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
11.3	Realizacja z rachunku dłużnika		1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
12.	Karty debetowe (VISA, MasterCard)⁵⁾ :						
12.1	Wydanie karty płatniczej debetowej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.1.1	Wznowienie karty płatniczej debetowej		5zł	0zł	5zł	5zł	0zł
12.2	Wydanie duplikatu karty ⁶⁾		5 zł	0 zł	5 zł	5 zł	0 zł
12.3	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej ⁶⁾		20 zł	0 zł	20 zł	20 zł	0 zł
12.4	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	3 zł	0 zł	0 zł	3 zł	0 zł
12.5	Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.6	Wypłaty gotówki:						
12.6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ⁷⁾	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			ROR	ROR Junior	ROR Student	ROR Senior	PRP ¹²⁾
12.6.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	1%, min. 5zł	1% min., 5zł	1%, min. 5zł	1%, min. 5zł	0 zł ¹¹⁾ / 1%, min. 5 zł
12.6.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		1%, min. 5zł	1%, min. 5zł	1%, min. 5zł	1%, min. 5zł	1%, min. 5zł
12.6.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG		2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł (wyплаты możliwe jedynie w ramach EOG)
12.6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		2%, min. 10 zł	5zł	5zł	2%, min. 10 zł	5 zł
12.6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą		2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł	2%, min. 10 zł
12.6.7	w placówkach Poczty Polskiej		2%, min. 10 zł	5zł	5zł	2%, min. 10 zł	5 zł
12.6.8	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty VISA	jednorazowo	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł
12.7	Sprawdzanie salda w bankomacie ⁸⁾	od transakcji	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
12.8	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta		10zł	10 zł	10 zł	10 zł	8 zł
12.9	Cash back	od transakcji	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
12.10	Wpłata gotówki – we wpłatomatach Zrzeszenia BPS S.A. i sieci Planet Cash* ^{a)} <i>*Usługa wpłaty gotówki jest możliwa w wybranych urządzeniach obsługujących taką funkcjonalność</i>	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
13.	Wyciąg z rachunku bankowego:						
13.1	wyciąg miesięczny odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w placówce Banku prowadzącej rachunek	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
13.2	wyciąg miesięczny w formie papierowej wysłany listem zwykłym	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
13.3	Kopia wyciągu miesięcznego w placówce Banku ⁹⁾	za wyciąg	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
13.4	wyciąg dzienny/tygodniowy/dwutygodniowy odbierany osobiście lub wysłany pocztą ⁹⁾		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
13.5	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/	za dokument	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			ROR	ROR Junior	ROR Student	ROR Senior	PRP ¹²⁾
	potwierdzenia realizacji przekazu ⁹⁾						
14.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza Rachunku:						
14.1	za cały rok	za dokument	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
15.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dyspozycję	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
15.1.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	za dyspozycję	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł	15zł
16.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku						
16.1	Telefonicznie na hasło	miesięcznie	2 zł	0 zł	0 zł	2 zł	-
17.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za cały rok	jednorazowo	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł

- 1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się opłatę w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 30 000 zł (dziennie)- opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się opłatę w wysokości 0,2 % od kwoty awizowanej – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. Dyrektor Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
- 2) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 9, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 3) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 4) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennalnych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu roboczym.
- 5) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 6) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.
- 7) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- 8) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 9) Na życzenie Klienta.
- 10) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcją płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji.
- 11) Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 3 – wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest przez Bank opłata zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.
- 12) PRP – Podstawowy Rachunek Płatniczy
- 13) Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwi taką formę realizacji zlecenia płatniczego.
- 14) opłata za dostęp do bankowości elektronicznej i usługi sms obowiązuje od momentu wydania dostępu
- 15) opłata za kartę obowiązuje od następnego miesiąca po jej wydaniu
- 16) opłaty nie pobiera się za przelew na lokatę terminową, spłatę kredytu

TAB. 2 Rachunki rozliczeniowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku		
1.1	bieżącego lub pomocniczego	jednorazowo	20 zł
1.2	bieżącego rolników		5 zł
1.3	pomocniczego do obsługi środków z Funduszy Unijnych		0 zł
1.4	dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń)		20 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
	Socjalnych)		
1.5	Rachunek VAT		0 zł
2.	Prowadzenie rachunku		
2.1	bieżącego lub pomocniczego	miesięcznie	20 zł
2.2	bieżącego rolniczego		5zł
2.3	pomocniczego do obsługi środków z Funduszy Unijnych		0 zł
2.4	dotatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych)		10zł – 20zł
2.5	Rachunek VAT		0 zł
3.	Wpłaty gotówkowe	od wpłaty	0 zł dla rolników, 10 zł dla podmiotów gospodarczych, lub na zasadach określonych w umowie rachunku
3.1	Wpłata gotówki – we wpłatomatach Zrzeszenia BPS S.A. i sieci Planet Cash* <i>*Usługa wpłaty gotówki jest możliwa w wybranych urządzeniach obsługujących taką funkcjonalność</i>	od wpłaty	0 zł
4.	Wpłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunków bankowych prowadzonych przez Bank ¹⁾	od wypłaty	0,3% - 0,5% min. 5 zł max. 100 zł
5.	Przelewy krajowe		
5.1	wewnętrzny w placówce Banku ⁴⁾	za przelew	1,50 zł
5.2.	zewnątrzny		
5.2.1	w systemie ELIXIR – w placówce Banku	za przelew	4,5 zł
5.2.2	w systemie SORBNET- w placówce Banku ⁵⁾	za przelew	30 zł
5.2.3	w systemie SORBNET- w systemie bankowości elektronicznej ⁵⁾	za przelew	25 zł
5.2.4	w systemie Express ELIXIR - w placówce Banku (limit jednorazowy do 8 tys. zł)	za przelew	10 zł
5.2.5	w systemie Express ELIXIR - w systemie bankowości elektronicznej (limit jednorazowy do 8 tys. zł)	za przelew	8 zł
6.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych	za czek	wg ceny zakupu min. 1 zł
7.	Potwierdzenie czeku – od każdego czeku		10 zł
8.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków Uwaga: <i>opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	jednorazowo	50 zł
9.	Zlecenia stałe:		
9.1	Rejestracja zlecenia stałego w placówce Banku	za zlecenie	3zł
9.2	Rejestracja zlecenia stałego w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za zlecenie	2zł
9.3	Realizacja stałych zleceń klienta z rachunku – za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia: Uwaga: <i>nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>		
9.3.1	w placówce Banku	za zlecenie	3zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
9.3.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej:	za zlecenie	0zł
9.4	Modyfikacja / Odwołanie zlecenia stałego:		
9.4.1	w placówce Banku	za zlecenie	5 zł
9.4.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za zlecenie	3zł
10.	Wyciąg miesięczny z rachunku		
10.1	za miesiąc kalendarzowy odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w Placówce Banku prowadzącej rachunek	jednorazowo	0 zł
10.2	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) – raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
10.3	Kopia wyciągu miesięcznego odbierany w placówce Banku	za wyciąg	5 zł
10.4	wyciąg dzienny / tygodniowy / dwutygodniowy odbierany osobiście lub wysłany pocztą	za wyciąg	5 zł
10.5	sporządzenie kopii / dowodu księgowego / potwierdzenia realizacji przekazu	za dokument	10 zł
11.	Dokonanie likwidacji rachunku: bieżącego, pomocniczego, dodatkowego.	jednorazowo	0 zł
12.	Usługa bankowości elektronicznej ³⁾		
12.1	aktywacja usługi bankowości elektronicznej	za dostęp	0 zł
12.2	korzystanie z Systemu Bankowości elektronicznej	miesięcznie	4 zł
12.3	wykonanie przelewu do innego Banku w systemie ELIXIR	za przelew	0,50 zł
12.4	zmiana użytkownika Systemu Bankowości elektronicznej	za zmianę	5 zł
12.5	Powiadamianie SMS o zmianie salda dla posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej	za każdy sms wysłany przez Bank	0,50 zł
13.	Usługa SMS – powiadamianie SMS o zmianie salda ³⁾ : Uwaga: nie dotyczy posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej, opłata pobierana od każdego rachunku, do którego aktywowano usługę		
13.1	aktywacja usługi	jednorazowo	0 zł
13.2	do 2 SMS dziennie	miesięcznie	2,5 zł
13.3	do 5 SMS dziennie		4 zł
13.4	SMS bez ograniczeń		6 zł
13.6	zmiana dyspozycji (numeru telefonu, ilości przesyłanych SMS)	jednorazowo	3 zł
14.	Przyjęcie, odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	5 zł
14.1	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika Uwaga: Opłata pobierana z rachunku dłużnika	jednorazowo	1 zł
15.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku (Telefonicznie na hasło)	miesięcznie	2 zł
16.	Aktywacja usługi Identyfikacja Płatności Przychodzących Masowo(IPPM)	jednorazowo	100 zł – 150 zł
16.1	Miesięczny abonament za korzystanie z usługi IPPM	miesięcznie	50 zł - 100 zł
16.2	Opłaty za transakcję (wpłaty na rachunki wirtualne)	za transakcję	0,10 zł – 0,20 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
17.	Zamknięcie rachunku bieżącego w ciągu 90 dni od dnia otwarcia	jednorazowo	40 zł
18.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ²⁾		
18.1	jednorazowa realizacja	jednorazowo	30 zł
18.2	częściowa realizacja	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 15zł max.100zł

- 1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się opłatę w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 30 000 zł (dziennie)- opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się opłatę w wysokości 0,2 % od kwoty awizowanej – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. Dyrektor Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
- 2) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją
- 3) Opłata za dostęp do bankowości elektronicznej i usługi sms obowiązuje od momentu wydania dostępu
- 4) Opłaty nie pobiera się za przelew na lokatę terminową, spłatę kredytu
- 5) Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.

TAB. 3 Pozostałe rachunki bankowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek oszczędnościowy/ POL-EFEKT	Rachunek oszczędnościowy dla PKZP	Rachunek oszczędnościowy dla SKO
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty				
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł
3.2	Wypłata gotówki w trakcie jednego miesiąca ¹⁾				
3.2.1	pierwsza wypłata	od kwoty	0 zł	0 zł	0 zł
3.2.2	kolejna wypłata	od kwoty	0,25% min. 10 zł	0 zł	0 zł
4.	Przelewy krajowe				
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:				
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	1,50 zł	0 zł	0 zł
4.2	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):				
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	4,5 zł	0 zł	0 zł
4.3	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET - w placówce Banku		30 zł	-	-
4.4	Polecenie przelewu (w systemie Express ELIXIR) - w placówce Banku (limit jednorazowy do 8 tys. zł)	za przelew	10 zł	-	-
5.	Udzielenie informacji o wysokości salda (telefonicznie na hasło)	miesięcznie	2zł	-	-
6.	Wyciąg z rachunku bankowego:				
6.1	wyciąg miesięczny odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w placówce Banku prowadzącej rachunek	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
6.2	wyciąg miesięczny w formie papierowej wysłany listem zwykłym	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
6.3	kopia wyciągu miesięcznego odbierana w placówce Banku	za wyciąg	5 zł	0 zł	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek oszczędnościowy/ POL-EFEKT	Rachunek oszczędnościowy dla PKZP	Rachunek oszczędnościowy dla SKO
6.4	wyciąg dzienny/ tygodniowy/ dwutygodniowy wysłany pocztą		5 zł	0 zł	0 zł
6.5	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji przekazu	za dokument	10 zł	0 zł	0 zł
7.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku za cały rok	za dokument	5 zł	5zł	5zł
8.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za cały rok	jednorazowo	5zł	5zł	5zł

- 1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się opłatę w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 30 000 zł (dziennie)- opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się opłatę w wysokości 0,2 % od kwoty awizowanej – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. Dyrektor Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta może obniżyć kwotę, którą należy awizować.

TAB. 4 Rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową w ofercie Banku do 31.12.2021r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
			Rachunek płatny na każde żądanie w złotych
1.	Otwarcie rachunku i wydanie pierwszej książeczki		0 zł
2.	Wydanie następnych książeczek		15 zł
3.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
4.	Wykonanie zlecenia dopisania kwoty w książeczce oszczędnościowej przekazanej z rachunku bankowego. Opłatę uiszcza posiadacz książeczki	jednorazowo	5 zł
5.	Polecenie przelewu		
5.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego w Banku ²⁾	za przelew	1,50 zł
5.2.	Polecenie przelewu (w systemie Elixir)		4,5 zł
5.3	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET w placówce Banku		30 zł
6.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo	30 zł
7.	Likwidacja książeczki		0 zł
8	Usługa SMS: powiadamianie o zmianie salda ¹⁾ <i>Uwaga: nie dotyczy posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej, opłata pobierana od każdego rachunku, do którego aktywowano usługę</i>		
8.1	do 2 SMS dziennie	miesięcznie	2,5 zł
8.2	do 5 SMS dziennie		3,5 zł
8.3	SMS bez ograniczeń		6 zł
8.4	zmiana dyspozycji (numeru telefonu, ilości przesyłanych SMS)	jednorazowo	3 zł
9.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika <i>Uwaga: Opłata pobierana z rachunku dłużnika</i>	jednorazowo	1 zł
10.	Za zmianę pełnomocników do dysponowania rachunkami Rad Rodziców (w kartach wzorów podpisów)	jednorazowo	10 zł
11.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku (Telefonicznie na hasło)	miesięcznie	1,5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
			Rachunek płatny na każde żądanie w złotych
12.	Duplikat zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za cały rok	jednorazowo	5zł

- 1) opłata za dostęp do usługi sms obowiązuje od momentu wydania dostępu
- 2) opłaty nie pobiera się za przelew na lokatę terminową, spłatę kredytu

TAB. 5 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	jednorazowo	0zł
2.	Wpłaty i wypłaty		
2.1	Wpłata gotówki na rachunek	za wpłatę	
2.2	Wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł

- 1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się opłatę w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 30 000 zł (dziennie)- opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się opłatę w wysokości 0,2 % od kwoty awizowanej – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. Dyrektor Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta może obniżyć kwotę, którą należy awizować.

TAB. 6 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych potwierdzonych książeczką oszczędnościową

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
2.	Wydanie książeczki	jednorazowo	0zł
3.	Wpłaty i wypłaty		
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł
3.2	Wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł
4.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej	jednorazowo	50zł
5.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	za dyspozycję	20 zł
6.	Likwidacja książeczki	jednorazowo	0zł

- 1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się opłatę w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 30 000 zł (dziennie)- opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się opłatę w wysokości 0,2 % od kwoty awizowanej – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki. Dyrektor Oddziału, Wydziału Obsługi Klienta może obniżyć kwotę, którą należy awizować.

KARTY BANKOWE

TAB. 7 Naklejka zbliżeniowa Visa payWave

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie naklejki zbliżeniowej	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie naklejki zbliżeniowej		15 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
3.	Wydanie duplikatu naklejki zbliżeniowej ¹⁾		15 zł
4.	Wydanie nowej naklejki zbliżeniowej w miejsce zastrzeżonej ¹⁾		15 zł
5.	Obsługa naklejki zbliżeniowej	miesięcznie	3 zł
6.	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu naklejki zbliżeniowej do transakcji bezgotówkowych ²⁾	od transakcji	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta		10 zł
8.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	jedorazowo	0 zł
9.	Zmiana danych Użytkownika naklejki zbliżeniowej		0 zł
10.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie naklejki zbliżeniowej		0 zł
11.	Zmiana limitów na naklejce zbliżeniowej	jedorazowo	0 zł

1) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

2) W przypadku transakcji bezgotówkowych dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%.

TAB. 8 Karta płatnicza VISA BUSINESS DEBETOWA/MasterCard Business PayPass¹⁾⁴⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wydanie karty debetowej	jedorazowo	0 zł
2.	Wznowienie karty	jedorazowo	5 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	jedorazowo	15 zł
4.	Opłata za obsługę karty debetowej - od każdej karty wydanej do rachunku	miesięcznie	3 zł
5.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju	od transakcji	0 zł
6.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą ¹⁾		0 zł
7.	Wypłaty gotówki:		
7.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	od transakcji	0 zł
7.2	w innych bankomatach w kraju		1%, min. 5zł
7.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		1%, min. 5zł
7.4	zagraniczne, w transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG		2%, min. 10 zł
8.	Wpłaty gotówki: – we wpłatomatach Zrzeszenia BPS S.A. i sieci Planet Cash* <i>*Usługa wpłaty gotówki jest możliwa w wybranych urządzeniach obsługujących taką funkcjonalność</i>	od transakcji	0 zł
9.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie ³⁾		2 zł
10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	jedorazowo	8 zł
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty VISA	jedorazowo	1000 zł

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

2) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

4) opłata za kartę obowiązuje od następnego miesiąca po jej wydaniu.

TAB. 9 Karta własna Banku Spółdzielczego w Cycowie

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1	Wydanie nowej karty ważnej przez 5 lat	jednorazowo	30zł
2	Opłata miesięczna za posiadanie karty	miesięcznie	0zł
3	Wznowienie karty na okres 5 lat	jednorazowo	30 zł
4	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	20 zł
5	Wypłata w bankomacie	jednorazowo	0 zł
6	Zwiększenie dziennego limitu wypłat w bankomacie	jednorazowo	20zł

KREDYTY
TAB. 10 Kredyty gotówkowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			dla posiadaczy rachunków prowadzonych w Banku	dla pozostałych Klientów
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:			
1.1	Kredyt Bezpieczna Gotówka:	jednorazowo od kwoty kredytu	1,5%	3% min. 100zł
1.2	Kredyt w rachunku płatniczym (ROR) ^{1) 2)} :	jednorazowo od kwoty kredytu	2% min. 50 zł	-
1.2.1	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty podwyższenia	1,5% min. 30 zł	-
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	3% min. 30 zł	3% min. 50 zł
1.3	Kredyt EKOLOGICZNY	jednorazowo od kwoty kredytu	Ustalana Indywidualnie	
1.3.1	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty podwyższenia	1,5% min. 30,00zł	
3.	Zmiana innych niż określone w pkt 2 postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	100 zł	100 zł
4.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty	jednorazowo	0zł	0 zł

1) Kredyt w rachunku płatniczym jest nie dostępny dla Posiadaczy rachunku PRP (Podstawowego Rachunku Płatniczego)

2) Prowizja za przedłużenie Umowy kredytu na następny okres pobierana jest w dniu odnowienia kredytu w wysokości jak za udzielenie kredytu.

TAB. 11 Kredyty hipoteczne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0 zł	
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:			
2.1.	Mój Dom/Uniwersalny Kredyt Hipoteczny:	jednorazowo od kwoty kredytu		
2.1.1	na okres do 5 lat			1% - 1,49%
2.1.2	na okres powyżej 5 lat do 10 lat			1,5% - 1,99%
2.1.3	na okres powyżej 10 lat			2% - 3%

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
2.2	Kredyt Konsolidacyjny	jednorazowo od kwoty kredytu	2 %
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.</i>	jednorazowo od kwoty kredytu	0,5 % min. 100 zł
4.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku krajowym	jednorazowo	0 zł
5	Spłata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	0 zł
6.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	100zł
7.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu	2 %
8.	Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	40 zł
9.	Wydanie opinii lub zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	50 zł
10.	Przeprowadzenie inspekcji realizacji inwestycji <i>Pierwsza inspekcja bez opłat</i>	jednorazowo	100 zł
11.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy		20 zł
12.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy		20 zł
13.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty		0 zł
14.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy <i>Nie pobiera się prowizji za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie z hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp.</i>		według kosztów rzeczywistych
15.	Zawarcie umowy ugody	jednorazowo	1%-3% min. 100 zł

TAB. 12 Kredyty studenckie

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	pobierana miesięcznie od kwoty wypłaconej miesięcznej raty	1%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	3% min. 20 zł
3.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	100 zł
4.	Wydanie opinii i zaświadczeń na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	20 zł
5.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy		10 zł
6.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy		20 zł
7.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty		0 zł

TAB. 13 Kredyty dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą i innych jednostek organizacyjnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kwoty kredytu:		
1.1	inwestycyjnego:		
1.1.1	udzielonego na okres do 3 lat	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1 % - 3 %

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.1.2.	udzielonego na okres powyżej 3 lat		2 % - 3,5 %
1.2	obrotowego w rachunku kredytowym:		
1.2.1	dla posiadaczy rachunku bankowego	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1,5% - 3 %
1.2.2	dla pozostałych klientów		3,2 % - 3,5 %
1.3	w rachunku bieżącym ¹⁾:	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1 % - 3 %
1.4	Kredyty pomostowe - inwestycyjne:		
1.4.1	udzielonego na okres do 2 lat	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1 % - 1,99%
1.4.2	udzielonego na okres powyżej 2 lat		2 %-3%
1.5	Kredyty udzielane w konsorcjach bankowych		0,3 % - 2 %
1.6	Kredyty rewolwingowe		1 % - 3 %
1.7	Kredytowa Linia Hipoteczna:		1,5% - 3,5%
1.8	Kredyt na utrzymanie płynności finansowej – linia UP	jednorazowo od kwoty kredytu	0,50%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu:	jednorazowo od kwoty prolongowanej	0,5 % - 3 % min. 50 zł
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu	Za aneks	100 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu Uwaga: - <i>prowidzja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.</i>	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,2 % - 1 % min. 100 zł
5.	Inne czynności związane z obsługą kredytów: - wydanie zaświadczenia o spłacie kredytu	jednorazowo	20 zł
6.	Opłaty i prowizje od kredytów preferencyjnych z dopłatą do oprocentowania i kredytów CSK w całym okresie kredytowania	jednorazowo	1,85 %
7.	Zaangażowanie kredytowe – kredyty preferencyjne z dopłatami ARiMR . Należna prowizja od kwoty zaangażowania na 31 grudnia płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu. <i>(nie pobiera się prowizji od kredytów udzielonych po 21.04.2015 r.)</i>	jednorazowo	1 % min. 200zł
8.	Wysłanie upomnień (monitów) - kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde upomnienie (monit) wysłane do Kredytobiorcy, poręczycieli, innych dłużników z tytułu zabezpieczenia, wysyłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, nie częściej niż 1 raz w miesiącu (opłata pokrywa koszty Banku)	jednorazowo	20 zł/0 zł²⁾
9	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
10	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	jednorazowo	500 zł ³⁾
11	Przeprowadzenie wizyty/inspekcji u Klienta, w tym nieruchomości i w ramach monitoringu w trakcie trwania umowy	jednorazowo	100zł ³⁾

1) Prowizja za przedłużenie Umowy kredytu na następny okres pobierana jest w dniu odnowienia kredytu w wysokości jak za udzielenie kredytu.

2) Nie pobiera się opłaty od osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 08.01.2024 r.

3) Dla umów zawartych do 05.01.2024r. obowiązuje od 01.03.2024r., w pozostałych przypadkach obowiązuje od 08.01.2024r.

INNE USŁUGI

TAB. 14 Gwarancje i poręczenia bankowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji lub poręczenia Uwaga: - prowizja za rozpatrzenie zlecenia pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z wnioskowanych usług, - w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie gwarancji lub poręczenia	jednorazowo	50zł
2.	Udzielenie promesy gwarancji - w przypadku udzielenia gwarancji prowizja jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie gwarancji	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej w dniu wydania promesy	0,2%- 1% min. 100zł
3.	Udzielenie gwarancji, poręczenia:		
3.1	na okres do 6 m-cy	jednorazowo w dniu zawarcia umowy od kwoty udzielonej gwarancji	1% min. 100zł
3.2	na okres do 12 m-cy		2% min. 100zł
3.3	na okres powyżej 12 m-cy		3% min.100zł
4.	Wyплата z gwarancji od kwoty roszczenia	jednorazowo od kwoty roszczenia	0,15% min. 100zł max. 1000zł
5.	Zmiana warunków gwarancji		
5.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji	od kwoty objętej zmianą	od 1%
5.2	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji	od kwoty objętej zmianą	od 200 zł

TAB. 15 Usługi różne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	20 zł
2.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia komorniczego	za dokument	30 zł
3.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku) Uwaga: Historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego		
3.1	za każdy miesiąc roku bieżącego	za dokument	5 zł max. 30 zł
3.2	za każdy miesiąc roku poprzedniego		10 zł max. 50 zł
4.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta	za zaświadczenie/ opinię	60zł
4a.	Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta)	za dokument	100zł ¹⁾
5.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu - za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	jednorazowo	20 zł
6.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom Uwaga: Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 105 Prawa bankowego		20 zł lub na zasadach wzajemności
7.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości / czeku klienta Banku		10zł
7.1.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości/czeku osoby nie będącej klientem Banku		30zł
8.	Zapytanie o rachunki spadkodawców oraz własne	od zapytania	25 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
9.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem):		
9.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
9.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
10.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika):		
10.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
10.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
11.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem):		
11.1.	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
11.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
12.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika):		
12.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
12.2	okres ważności 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
13.	Odnowienie certyfikatu:		
13.1	kolejny 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
13.2	kolejne 2 lata	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
14.	Cash back	od transakcji	2 zł

¹⁾ Dla umów zawartych do 05.01.2024r. obowiązuje od 01.04.2024r., w pozostałych przypadkach obowiązuje od 08.01.2024r.

TAB. 16 Czynności kasowe w PLN

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówki przekazywane na rachunki do innych banków krajowych:	od transakcji	0,5% od kwoty min. 4,80zł max 200 zł
2.	Wypłaty gotówkowe z konta zlecenia do wypłaty	od transakcji	0,5% min. 10zł
4.2	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub wymiana banknotów zniszczonych na obiegowe: powyżej 10 szt.	od transakcji	0,5% min. 5 zł

TAB. 17 Inne czynności związane z rachunkiem bankowym i kredytowym

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Potwierdzenie wykonania polecenia przelewu z rachunku złotowego	jednorazowo	5zł
2.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta	jednorazowo	15 zł
3.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku	jednorazowo	0 zł
4.	Sporządzenie i wysłanie zawiadomienia/wezwania/wypowiedzenia z tytułu niedozwolonego salda debetowego w rachunku bieżącym wysyłanych nie częściej niż 1 raz w miesiącu.	za dokument	20zł (opłata pokrywa koszty Banku)
5.	Za przyjęcie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie:		

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.1.	przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	od dyspozycji	25zł
5.2.	odwołanie lub zmianę dyspozycji		25zł
5.3.	Realizacja dyspozycji spadkobierców		20 zł
6.	Przechowywanie depozytu	miesięcznie	80zł
7.	Za sporządzenie wyjaśnienia / zaświadczenia do dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej	za dokument	50zł
8.	Przyjęcie lub zmiana pełnomocnictwa: <i>Uwaga: Opłaty za przejęcie pełnomocnictwa nie pobiera się jeśli pełnomocnicy ustanawiani są przy zawieraniu umowy o prowadzenie rachunku.</i>		
8.1	pierwszy pełnomocnik	od dyspozycji	0zł
8.2	każdy kolejny pełnomocnik.		10 zł
9.	Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej (naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo)	jednorazowo od kwoty długu	0,5%
9.2	Splata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo	0 zł
10.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:		
10.1.	z Bankiem	jednorazowo	0 zł
10.2	z innymi bankami	jednorazowo	50 zł
10.3	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	20zł
11.	Umorzenie utraconej książeczki	jednorazowo	30 zł
12.	Odzyskanie środków na prośbę Klienta w tym za transakcje płatnicze wykonane z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora	jednorazowo	50 zł
13.	Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	40zł
14.	Zmiana zabezpieczenia kredytu	od każdego zabezpieczenia	100zł
15.	Opłata za pobranie dokumentów potwierdzających umocowanie Beneficjentów subwencji z PFR	za dokument	50 zł

TAB. 18 Przekaz w obrocie dewizowym

1.	Polecenie przelewu SEPA w placówce Banku:		
1.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł
1.2	do banków zagranicznych		4,5zł
2.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG:¹⁾		
2.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł
3.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/Polecenie wypłaty¹⁾		
3.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
4.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
4.1	z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	10 zł
4.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0 zł

4.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20 zł
4.4	z banków zagranicznych spoza EOG		20 zł
5.	Dodatkowe opłaty:		
5.1	Zwrot niepodjętej kwoty	od transakcji	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł
5.2	Realizacja polecenia przelewów w trybie niestandardowym („pilnym”) w placówce Banku: w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	100 zł
5.3	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł
5.4	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ²⁾	za zlecenie	120 zł + koszty banków trzecich
5.5	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	120 zł + koszty banków trzecich
5.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0zł

¹⁾Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 5, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

²⁾Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

TAB. 19 Czeki w obrocie dewizowym

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup czeków podróżnych	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	1% min. 40zł
2.	Warunkowy skup czeków (niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”)	od łącznej wartości czeków	1,5% min. 20zł
3.	Inkaso czeków Uwaga: Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto” oraz zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt.5 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	0,25 % min. 20zł max. 300 zł
4.	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:		
4.1	czeki opiewające na euro – EUR:		
4.1.1	płatne na terenie krajów Unii Europejskiej, w których EUR jest walutą obiegową	za czek	4 EUR
4.1.2	płatne w pozostałych krajach		10 EUR
4.2	czeki opiewające na funty brytyjskie – GBR – płatne w Wielkiej Brytanii		4 GBR
4.3	Czeki opiewające na dolary australijskie – AUD – płatne w Australii		15 AUD
4.4	Czeki opiewające na duńskie korony – DKK – płatne w Danii		50 DKK
5	Zryczałtowana opłata pocztowa – „opłata porto” – za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego Uwaga: Jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać opłatę od łącznej kwoty asygnaty w tej samej walucie	Od transakcji	15 zł

TAB. 20 Usługa BLIK

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0zł
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach :		
2.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾	od transakcji	0
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		3 zł

¹⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY

TAB. 21 Rachunek Konto na 500 plus w ofercie Banku do 31.12.2016 r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
2.	Opłata za wydanie/wznowienie karty VISA/MasterCard	miesięcznie	5zł
3.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	3zł
3.1	za wydanie/wznowienie karty własnej	miesięcznie	30zł
3.2	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ¹⁾	od transakcji	0zł
3.3	Wypłaty gotówki ¹⁾ :		
3.3.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	od transakcji	0 zł
3.3.2	w innych bankomatach w kraju		1%, min. 5zł
3.3.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	od transakcji	1%, min. 5zł
3.3.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG	od transakcji	2%, min. 10 zł
4.	Elektroniczne kanały dostępu:		
4.1	Usługa bankowości elektronicznej:		
4.1.1	dostęp do systemu	miesięcznie	2 zł
4.1.2	Powiadamianie SMS o zmianie salda dla posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej	za każdy sms wysłany przez Bank	0,50zł
5.	Polecenie przelewu:		
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	1,50zł
5.1.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za przelew	0zł
5.2	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):		
5.2.1	w placówce Banku	za przelew	4,5zł
5.2.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za przelew	0,50zł
5.3	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET - w placówce Banku	za przelew	30 zł
5.4	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET - w systemie bankowości internetowej	za przelew	25 zł
5.5	Polecenie przelewu SEPA w placówce Banku:		
5.5.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł
5.5.2	do banków zagranicznych	za przelew	4,5zł
5.6	Polecenie przelewu w walucie obcej		

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.6.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
5.7	Polecenie zapłaty	za zlecenie	1zł
5.8	Zlecenie stałe		
5.8.1	w placówce Banku	za zlecenie	3 zł
5.8.2	w systemie bankowości internetowej/ mobilnej	za zlecenie	0 zł
6.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza Rachunku za cały rok	za dokument	5 zł
7.	Wysyłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za cały rok	jednorazowo	5 zł
8.	Usługa SMS – opłata za powiadamianie sms o zmianie salda <i>Uwaga:nie dotyczy posiadaczy rachunków korzystających z bankowości elektronicznej</i>		
8.1	do 2 SMS dziennie	miesięcznie	2,50 zł
8.2	do 5 SMS dziennie	miesięcznie	3,50 zł
8.3	SMS bez ograniczeń	miesięcznie	6 zł
8.4	zmiana dyspozycji (numeru telefonu, ilości przesyłanych SMS)	jednorazowo	3 zł

- 1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 2) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

TAB. 22 Kredyty EKODACH w ofercie Banku do 20.04.2018r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:	jednorazowo od kwoty kredytu	2 %
2.	Wydanie promesy udzielenia kredytu od kwoty kredytu <i>Prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu , prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu</i>	jednorazowo od kwoty kredytu	0,5 %
3.	Wydanie opinii i zaświadczeń na wniosek Kredytobiorcy	za dokument	50 zł
4.	Wysyłanie upomnień / wezwań do zapłaty	jednorazowo	0 zł

TAB. 23 Kredyty MDM udzielane do 04.01.2018r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:	jednorazowo od kwoty kredytu	2%
2.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt dokonywanych na wniosek kredytobiorcy	za aneks	100 zł
3.	Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	40 zł
4.	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	za dokument	50 zł
5.	Przeprowadzenie inspekcji realizacji inwestycji <i>Uwaga: Pierwsza inspekcja bez opłat</i>		50 zł
6.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy		20 zł
7.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy		20 zł
8.	Wysyłanie upomnień / wezwań do zapłaty		0 zł
9.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy <i>Uwaga: Nie pobiera się prowizji za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie z hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp.</i>	jednorazowo	według kosztów rzeczywistych

TAB. 24 Kredyty na zakup kolektorów słonecznych w ofercie Banku do 31.12.2015 r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za udzielenie kredytu:	jednorazowo od kwoty kredytu	3% (dla klientów korzystających z usług Banku, posiadających w Banku rachunek 4% dla pozostałych klientów)
2.	Zmiana terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) na wniosek kredytobiorcy, nie powodująca zmiany okresu kredytowania	za aneks	50 zł
3.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu – od kwoty prolongowanej	jednorazowo	3 % min. 50 zł
4.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt dokonywanych na wniosek klienta – płatna jednorazowo od każdego aneksu	za aneks	100 zł

TAB. 25 Wygodne konto dla klientów ZUS w ofercie do 31.10.2019r. ¹⁾

1.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	1 zł
2.	Elektroniczne kanały dostępu:		
2.1	Usługa bankowości elektronicznej:		
2.1.1	dostęp do systemu	miesięcznie	0 zł
3	Karty debetowe (VISA, MasterCard) ²⁾ :		
3.1	Wznowienie karty płatniczej debetowej	jednorazowo	0 zł
3.2	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	0 zł
3.3	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	jednorazowo	0 zł
3.4	Obsługa karty płatniczej debetowej	miesięcznie	0 zł

1) Pozostałe opłaty dotyczące Wygodnego konta dla klientów ZUS niewymienione w poniższej Tabeli są stosowane jak dla rachunku ROR

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.